

指定申請にあたっての提出書類チェックリスト

業 者 名	:
代 表 者 名	:
所 在 地	:

法人の場合			チェック欄
1	学校給食用物資納入業者指定申請書	給食会様式	
2	経歴書	給食会様式	
3	食品衛生監視票（写し） ※当該地区保健所発行のもので、発行3か月以内のもの	製造関係業者・小分 販売業者のみ提出	
4	営業に関する許可、免許登録等を要する場合はその写し 〔新規事業者のみ〕	関連業種のみ	
5	商業登記簿（写し）～現在事項全部証明書又は履歴事項 全部証明書 ※発行3か月以内のもの 〔新規事業者のみ〕	法務局発行	
6	財務諸表（貸借対照表・損益計算書）又は決算報告書の写し 〔新規事業者のみ〕	直近1年度分	
7	市税の納税証明書 ※発行3か月以内のもの 〔新規事業者のみ〕	直近1年度分	

個人の場合			チェック欄
1	学校給食用物資納入業者指定申請書	給食会様式	
2	経歴書	給食会様式	
3	食品衛生監視票（写し） ※当該地区保健所発行のもので、発行3か月以内のもの	製造関係業者・小分 販売業者のみ提出	
4	営業に関する許可、免許登録等を要する場合はその写し 〔新規事業者のみ〕	関連業種のみ	
5	身分証明書の写し（本籍地の市区町村が発行） ※発行3か月以内のもの 〔新規事業者のみ〕	函館市の場合、市役所 戸籍住民課及び 各支所の証明窓口で発行	
6	所得税青色申告書の写し 〔新規事業者のみ〕	直近1年度分	
7	市税の納税証明書 ※発行3か月以内のもの 〔新規事業者のみ〕	直近1年度分	

※上記の書類がそろっていることを、各項目のチェック欄に✓をつけてご確認の上、提出してください。

申請担当者名	
電話番号	
FAX番号	
Eメールアドレス（担当者）	